

入札書

令和 年 月 日

入札金額	億	千万	百万	十万	万	千	百	十	一	円
入札物件番号、及び名称	御入札物件に丸印をお願いします。 1. 旧石田支所 2. 旧牧野支店（倉庫） 3. 旧牧野支店（旧事務所） ※1つのみ (2つ以上は無効)									
入札人	本人住所	〒								
	フリガナ									
	本人氏名 (法人の名称等)	印								
		日中連絡先電話番号 ()								
	代理人の 住所氏名	印								
		日中連絡先電話番号 ()								

(注意)

- 1 入札書は物件ごとに別の用紙を用いてください（鉛筆書き不可）。
- 2 入札金額は算用数字ではっきりと記載してください。書き損じたときは、必ず訂正箇所には訂正印を押してください。
- 3 一度提出した入札書の変更又は取消しはできません。
- 4 封筒には、入札書のみを入れ、必ず糊付けして密封してください。
- 5 代理人により入札するときは、本人の住所（所在地）、氏名（名称等）のほか、代理人の住所（所在地）、氏名（名称等）を記載し、代理人の印を押してください。
- 6 印鑑は認印可（シャチハタ、スタンプ式は不可）